

## FORMULARIO DE QUEJA PARA EMPLEADOS: NIVEL TRES DE APELACIÓN DE QUEJA

Para apelar la decisión del administrador de Nivel Dos, por favor llene este formulario en su totalidad y entréguelo dentro del plazo de tiempo establecido en las políticas DGBA (local) de la Junta de LISD en la oficina de Servicios Legales de LISD de la siguiente manera:

- Escanee y envíe el formulario a través de correo de electrónico a: [grievances@lisd.net](mailto:grievances@lisd.net);
  - Presente el formulario en persona en el Centro Administrativo de LISD, 1565A W. Main St., Lewisville, TX 75067
  - Envíe el formulario por correo a la oficina de Servicios Legales de LISD, P.O. Box 217, Lewisville, TX 75067; o
  - Envíe el formulario por fax al (972) 350-9506.
- Puede añadir páginas adicionales según sea necesario.

Por favor, adjunte lo siguiente a este formulario

- Formulario de queja de Nivel Uno, cualquier documentación presentada en la conferencia de Nivel Uno y la respuesta recibida de Nivel Uno.
- Formulario de apelación de Nivel Dos y la respuesta recibida de la apelación de Nivel Dos.

1. Nombre: \_\_\_\_\_

Dirección \_\_\_\_\_

Número telefónico: \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Plantel/departamento donde actualmente trabaja el empleado: \_\_\_\_\_

2. Si va a ser representado para expresar su queja, por favor identifique a la persona que lo representa:

Nombre: \_\_\_\_\_ Título: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Número telefónico: \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

3. ¿A quién le presentó su queja en el Nivel Dos? \_\_\_\_\_

Fecha de la conferencia: \_\_\_\_\_

Fecha en que recibió la respuesta por escrito de Nivel Dos: \_\_\_\_\_

## FORMULARIO DE QUEJA PARA EMPLEADOS: NIVEL TRES DE APELACIÓN DE QUEJA

4. Por favor, explique específicamente porqué está en desacuerdo con el resultado del Nivel Dos: \_\_\_\_\_

---

---

---

5. Por favor, indique el remedio (s) restante con el que no está satisfecho en el Nivel Dos: \_\_\_\_\_

---

---

---

Firma del querellante: \_\_\_\_\_

Fecha en que se presenta la queja: \_\_\_\_\_

*Querellante, tenga en cuenta que:*

*Un formulario de queja incompleto en cualquier forma material puede ser desestimado, pero puede volver a presentarse con toda la información requerida si lo vuelve a llenar dentro del tiempo designado para presentar una queja.*

*Conforme a la política de la Junta de LISD DGBA (local), la apelación de Nivel Tres será escuchada por la Junta directiva de LISD en la próxima reunión de la Junta. El superintendente o un administrador del Distrito le notificará de la fecha, hora y lugar de la reunión de la Junta en la cual la queja estará en agenda para presentación en la Junta.*

*Usted no puede enviar ningún documento nuevo para consideración en el Nivel Tres que no haya sido presentado en el Nivel Uno y Dos; del mismo modo, no puede plantear nuevas preocupaciones o solicitar remedios adicionales que no hayan sido planteados o solicitados en el Nivel Uno y Dos.*

*Por favor, mantenga una copia de este formulario completado y la documentación de apoyo para sus registros.*